

**городской округ Первоуральск**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 5»**  
**(МАДОУ «ДС № 5»)**

623101, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Бульвар Юности, 26,  
тел./факс (3439) 22-12-2, e-mail: os.detstwa@yandex.ru

**Абрамович  
Татьяна  
Витальевна**

Подписан: Абрамович Татьяна Витальевна  
DN: C=RU, S=Свердловская область, L=г.  
Первоуральск, Т=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 5",  
СНИЛС=11330157291, ИНН=66250906612,  
E=os.detstwa@yandex.ru, G=Татьяна Витальевна,  
SN=Абрамович, CN=Абрамович Татьяна Витальевна  
Основание: я подтверждаю этот документ своей  
удостоверяющей подписью  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2022.11.07 17:23:55+05'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.3



Утверждено приказом МАДОУ  
от 25.02.2020 № 34/13

**Порядок подготовки и организации проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок подготовки и организации проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» (далее Порядок) устанавливает порядок проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» и его филиала (далее МАДОУ).

1.2. Порядок разработан в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" пункт 3, часть 2, статья 29;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"

1.3. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования образовательной деятельности МАДОУ и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2. Цели самообследования**

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАДОУ
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МАДОУ.
- 2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования

**3. Этапы, сроки и ответственные**

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (январь-февраль следующего за отчетным года);

- организация и проведение процедуры Самообследования (февраль-март следующего за отчетным года);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март следующего за отчетным года);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом, на заседании Совета родителей МАДОУ (апрель следующего за отчетным года).

3.2. Для проведения Самообследования деятельности МАДОУ создается рабочая группа и утверждаются приказом МАДОУ. В рабочую группу могут входить представители от администрации МАДОУ и филиала, опытные педагоги, заведующие хозяйством, медицинские работники и, при необходимости, представители иных органов и организаций.

3.3. Руководство проведением Самообследования осуществляет директор МАДОУ.

3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несут рабочие группы.

#### **4. Содержание самообследования**

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых в п.5.

#### **5. Показатели самообследования**

5.1. Общие сведения об образовательной организации

5.2. Соответствие разработанной и реализуемой дошкольным образовательным учреждением основной общеобразовательной программы дошкольного образования и адаптированных образовательных программ требованиям нормативных документов.

- Соответствие структуры разработанной и реализуемой образовательным Учреждением ООП ДО, (АОП ДО требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

- Взаимосвязь разделов ООП ДО (АОП ДО).

5.3. Открытость и доступность информации об образовательном учреждении.

- Полнота и актуальность информации об образовательном учреждении и его деятельности на официальном сайте Учреждения, странице образовательного учреждения;

- Наличие достоверных и полных сведений о педагогических работниках, руководителе образовательного учреждения на официальном сайте Учреждения, странице образовательного учреждения;

- Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг (их представителями) по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте Учреждения, странице образовательного учреждения;

- Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в образовательное учреждение от получателей образовательных услуг (их представителей) по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.

- Наличие в родительских уголках или на информационных стендах сведений, свидетельствующих об открытости ДОУ

- Оценка родителей

5.4. Соответствие кадровых условий современным требованиям.

- Доля педагогов, имеющих педагогическое образование (образование, соответствующее занимаемой должности);

- Из них высшее педагогическое образование (образование, соответствующее занимаемой должности)

- Наличие у педагогических работников квалификационной категории

- Из них – высшей квалификационной категории

- Доля руководителей и педагогов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации (в объеме не менее 16 часов в течение 3 лет);
- Доля руководителей и педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах;
- Доля руководителей и педагогов, принимающих участие в диссеминации профессионального опыта работы;
- Доля руководителей и педагогов, имеющих активные (постоянно пополняемые) персональные блоги, страницы, с помощью которых осуществляется диссеминация опыта, общение с получателями услуг (их представителями);
- Доля руководителей и педагогов, принимающих участие в работе комиссий, рабочих групп на уровне города, руководителей ГМО;
- Доля работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах, диссеминации опыта
- Оценка родителей

5.5. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, результаты освоения ООП ДО.

- материально-техническое и информационное обеспечение ДОУ:
  - наличие дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами;
  - процент нарушений, выявленных в период проверок надзорных органов;
  - наличие мобильного интерактивного оборудования;
  - наличие компьютеров, имеющих доступ к сети интернет для работы педагогов;
  - соответствие информационно-методического обеспечения реализации ООП ДО
- требования к предметно-пространственной среде:
  - Насыщенность РППС;
  - Трансформируемость;
  - Полифункциональность;
  - Вариативность;
  - Доступность;
  - Безопасность;
 РППС обеспечивает возможности для организации совместной деятельности, уединения, учета ряда условий.
- наличие условий для охраны и укрепления здоровья:
  - наличие системы видеонаблюдения;
  - наличие программы здоровья, учитывающей индивидуальное состояние психофизического здоровья каждого воспитанника;
  - требование к охране жизни и здоровья воспитанников (травматизм воспитанников, включая бытовой травматизм)
  - посещаемость воспитанников;
  - заболеваемость воспитанников;
  - индекс здоровья
  - наличие в ДОУ учебных пособий и дидактических материалов для работы с детьми с ОВЗ, инвалидами
  - наличие в ДОУ элементов доступной среды;
  - наличие паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры для всех категорий инвалидов;
- условия для индивидуализации работы с обучающимися:
  - наличие рабочей программы, разработанной учителем-логопедом;
  - наличие рабочей программы, разработанной педагогом-психологом;
  - реализация программы мониторинга освоения детьми ООП ДО;
  - доля детей, для которых разработаны индивидуальные карты развития (индивидуальные образовательные маршруты).
- доступность образовательных услуг:
  - организация инклюзивного образования;

организация образовательных услуг для семей, воспитывающих детей в домашних условиях

- методические условия:

создание условий для методического сопровождения реализации ООП ДО;

соответствие методического обеспечения реализации обязательной части ООП ДО следующим требованиям;

соответствие методического обеспечения реализации части ООП ДО, формируемой участниками образовательного процесса, следующим требованиям;

соответствие методического сопровождения реализации ООП ДО

- финансовые условия:

привлечение внебюджетных средств;

наличие в приложении к лицензии на осуществление подвида образования «Дополнительное образование детей и взрослых»;

наличие бесплатных/платных дополнительных образовательных услуг;

доля детей, пользующихся бесплатными/платными дополнительными образовательными услугами;

количество детей, не являющихся воспитанниками данной ДОУ, пользующихся платными или бесплатными дополнительными образовательными услугами ДОУ;

- результаты освоения ООП ДО (экспертная оценка)

показатели, характеризующие сформированность качества «Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками».

показатели, характеризующие сформированность качества «Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками».

- результаты освоения ООП ДО (педагогическая диагностика)

социально-коммуникативное развитие

познавательное развитие

речевое развитие

художественно-эстетическое развитие

физическое развитие

- участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях

- Оценка родителей

5.6. Система управления организацией

5.7. Основные проблемы МАДОУ (на основании анализа деятельности, в т.ч. не решенные в отчетном году), основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития МАДОУ

## **6. Отчет о результатах самообследования.**

6.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть (приложение 1) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (приложение 2).

6.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

6.3. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете и Совете родителей МАДОУ.

6.4. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

6.5. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

6.6. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве МАДОУ в течение 5 лет.

6.7. Результаты, полученные в ходе самообследования учитываются при разработке Программы развития, годового плана и иных локальных документов МАДОУ.

## Отчет о результатах самообследования (аналитическая часть)

1. Общие сведения об образовательной организации
2. Соответствие разработанной и реализуемой дошкольным образовательным учреждением основной общеобразовательной программы дошкольного образования и адаптированных образовательных программ требованиям нормативных документов.
  - Соответствие структуры разработанной и реализуемой образовательным Учреждением ООП ДО, (АОП ДО требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
  - Взаимосвязь разделов ООП ДО (АОП ДО).
3. Открытость и доступность информации об образовательном учреждении.
  - Полнота и актуальность информации об образовательном учреждении и его деятельности на официальном сайте Учреждения, странице образовательного учреждения;
  - Наличие достоверных и полных сведений о педагогических работниках, руководителе образовательного учреждения на официальном сайте Учреждения, странице образовательного учреждения;
  - Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг (их представителями) по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте Учреждения, странице образовательного учреждения;
  - Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в образовательное учреждение от получателей образовательных услуг (их представителей) по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.
  - Наличие в родительских уголках или на информационных стендах сведений, свидетельствующих об открытости ДООУ
  - Оценка родителей
4. Соответствие кадровых условий современным требованиям.
  - Доля педагогов, имеющих педагогическое образование (образование, соответствующее занимаемой должности);
    - Из них высшее педагогическое образование (образование, соответствующее занимаемой должности)
  - Наличие у педагогических работников квалификационной категории
    - Из них – высшей квалификационной категории
  - Доля руководителей и педагогов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации (в объеме не менее 16 часов в течение 3 лет);
  - Доля руководителей и педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах;
  - Доля руководителей и педагогов, принимающих участие в диссеминации профессионального опыта работы;
  - Доля руководителей и педагогов, имеющих активные (постоянно пополняемые) персональные блоги, страницы, с помощью которых осуществляется диссеминация опыта, общение с получателями услуг (их представителями);
  - Доля руководителей и педагогов, принимающих участие в работе комиссий, рабочих групп на уровне города, руководителей ГМО;
  - Доля работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах, диссеминации опыта
  - Оценка родителей
5. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, результаты освоения ООП ДО.
  - материально-техническое и информационное обеспечение ДООУ:

- наличие дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами;
- процент нарушений, выявленных в период проверок надзорных органов;
- наличие мобильного интерактивного оборудования;
- наличие компьютеров, имеющих доступ к сети интернет для работы педагогов;
- соответствие информационно-методического обеспечения реализации ООП ДО
- требования к предметно-пространственной среде:
  - Насыщенность РППС;
  - Трансформируемость;
  - Полифункциональность;
  - Вариативность;
  - Доступность;
  - Безопасность;
  - РППС обеспечивает возможности для организации совместной деятельности, уединения, учета ряда условий.
- наличие условий для охраны и укрепления здоровья:
  - наличие системы видеонаблюдения;
  - наличие программы здоровья, учитывающей индивидуальное состояние психофизического здоровья каждого воспитанника;
  - требование к охране жизни и здоровья воспитанников (травматизм воспитанников, включая бытовой травматизм)
    - посещаемость воспитанников;
    - заболеваемость воспитанников;
    - индекс здоровья
  - наличие в ДОУ учебных пособий и дидактических материалов для работы с детьми с ОВЗ, инвалидами
  - наличие в ДОУ элементов доступной среды;
  - наличие паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры для всех категорий инвалидов;
- условия для индивидуализации работы с обучающимися:
  - наличие рабочей программы, разработанной учителем-логопедом;
  - наличие рабочей программы, разработанной педагогом-психологом;
  - реализация программы мониторинга освоения детьми ООП ДО;
  - доля детей, для которых разработаны индивидуальные карты развития (индивидуальные образовательные маршруты).
- доступность образовательных услуг:
  - организация инклюзивного образования;
  - организация образовательных услуг для семей, воспитывающих детей в домашних условиях
- методические условия:
  - создание условий для методического сопровождения реализации ООП ДО;
  - соответствие методического обеспечения реализации обязательной части ООП ДО следующим требованиям;
  - соответствие методического обеспечения реализации части ООП ДО, формируемой участниками образовательного процесса, следующим требованиям;
  - соответствие методического сопровождения реализации ООП ДО
- финансовые условия:
  - привлечение внебюджетных средств;
  - наличие в приложении к лицензии на осуществление подвида образования «Дополнительное образование детей и взрослых»;
  - наличие бесплатных/платных дополнительных образовательных услуг;
  - доля детей, пользующихся бесплатными/платными дополнительными образовательными услугами;

количество детей, не являющихся воспитанниками данной ДООУ, пользующихся платными или бесплатными дополнительными образовательными услугами ДООУ;

- результаты освоения ООП ДО (экспертная оценка)

показатели, характеризующие сформированность качества «Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками».

показатели, характеризующие сформированность качества «Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками».

- результаты освоения ООП ДО (педагогическая диагностика)

социально-коммуникативное развитие

познавательное развитие

речевое развитие

художественно-эстетическое развитие

физическое развитие

- участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях

- Оценка родителей

6. Система управления организацией

7. Основные проблемы МАДОУ (на основании анализа деятельности, в т.ч. не решенные в отчетном году), основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития МАДОУ

Приложение 2  
к Порядку подготовки и организации  
проведения самообследования  
МАДОУ «ДС № 5»

**Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию**

| № п/п     | Показатели  | Единица измерения |
|-----------|---|-------------------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>   |                   |
| 1.1       | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:  | человек           |
| 1.1.1     | В режиме полного дня (8-12 часов)   | человек           |
| 1.1.2     | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)  | человек           |
| 1.1.3     | В семейной дошкольной группе  | человек           |
| 1.1.4     | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации  | человек           |
| 1.2       | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | человек           |
| 1.3       | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | человек           |
| 1.4       | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:  | человек/%         |
| 1.4.1     | В режиме полного дня (8-12 часов)   | человек/%         |
| 1.4.2     | В режиме продленного дня (12-14 часов)  | человек/%         |
| 1.4.3     | В режиме круглосуточного пребывания   | человек/%         |
| 1.5       | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:   | человек/%         |
| 1.5.1     | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | человек/%         |
| 1.5.2     | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | человек/%         |
| 1.5.3     | По присмотру и уходу  | человек/%         |
| 1.6       | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | день              |
| 1.7       | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | человек           |
| 1.7.1     | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | человек/%         |
| 1.7.2     | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | человек/%         |
| 1.7.3     | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | человек/%         |
| 1.7.4     | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | человек/%         |
| 1.8       | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/%         |

|           |  |                 |
|-----------|--|-----------------|
| 1.8.1     | Высшая   | человек/%       |
| 1.8.2     | Первая   | человек/%       |
| 1.9       | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек/%       |
| 1.9.1     | До 5 лет   | человек/%       |
| 1.9.2     | Свыше 30 лет   | человек/%       |
| 1.10      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | человек/%       |
| 1.11      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | человек/%       |
| 1.12      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%       |
| 1.13      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | человек/%       |
| 1.14      | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | человек/человек |
| 1.15      | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                 |
| 1.15.1    | Музыкального руководителя  | да/нет          |
| 1.15.2    | Инструктора по физической культуре   | да/нет          |
| 1.15.3    | Учителя-логопеда   | да/нет          |
| 1.15.4    | Логопеда   |                 |
| 1.15.5    | Учителя- дефектолога   | да/нет          |
| 1.15.6    | Педагога-психолога   |                 |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>  |                 |
| 2.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | кв.м.           |
| 2.2       | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | кв.м.           |
| 2.3       | Наличие физкультурного зала  | да/нет          |
| 2.4       | Наличие музыкального зала  | да/нет          |
| 2.5       | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да/нет          |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430503

Владелец Абрамович Татьяна Витальевна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025