

**муниципальный округ Первоуральск**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 5»**  
**(МАДОУ «ДС № 5»)**

---

623101, Свердловская область, г. Первоуральск, бульвар Юности, 26,  
тел./факс (3439) 22-12-25, e-mail: os.detstwa@yandex.ru

**Принято:**  
на педагогическом совете  
протокол от «18» апреля 2025 года № 4

**Утверждено:**  
приказом МАДОУ  
от «18» апреля 2025 года № 72/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**воспитанников МАДОУ «ДС № 5»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников (далее - Положение) регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» (далее – МАДОУ) в части осуществления текущего контроля освоения обучающимися образовательных программ (далее - педагогическая диагностика).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» от 25.11.2022 г. № 1028
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 24 ноября 2022 г.
- Уставом МАДОУ;

1.3. При реализации образовательных программ в МАДОУ проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка производится педагогическими работниками (воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, учителями-логопедами, учителем-дефектологом (при наличии)) в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

1.4. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о

самообследовании и публикуются его на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательного процесса: педагоги, специалисты, родители (законные представители) воспитанников, коллегиальные органы управления МАДОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

## **2. Форма проведения педагогической диагностики**

2.1. Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью обучающегося в различные периоды пребывания в МАДОУ, анализ продуктов детской деятельности и специальные диагностические ситуации, организуемые педагогом.

2.2. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с реализуемыми в МАДОУ образовательными программами.

## **3. Периодичность проведения педагогической диагностики**

3.1 Педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах два раза в год (в сентябре и мае). В начале года педагогическая диагностика направлена на выявление стартовых возможностей обучающихся, в конце учебного года - наличие динамики в развитии. В январе рекомендуется диагностика детей с ОВЗ с целью своевременной коррекции индивидуальных образовательных маршрутов.

3.2. Педагогическая диагностика освоения ООП ДО проводится по пяти образовательным областям: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно - эстетическое развитие; физическое развитие.

3.3. Инструментарием для педагогической диагностики являются карты нервно-психического развития (для детей с 1,5 до 3 лет), диагностические карты в электронном формате (для детей с 3 до 7 лет), методические рекомендации по организации педагогической диагностики, индивидуальные карты развития (для детей с ОВЗ).

3.4. Педагогическая диагностика детей с 2 до 7 лет, осваивающих ООП ДО оценивается по 3-х бальной шкале:

- 1 балл – критерий не проявляется, ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;
- 2 балла – критерий проявляется иногда, ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;
- 3 балла – критерий проявляется всегда, ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно

3.5. Педагогическая диагностика детей с 2 до 7 лет, осваивающих АОП ДО для детей с ЗПР, РАС, умственной отсталостью оценивается в соответствии с методикой Зарин А. Содержание и оценка результатов психолого-педагогического обследования дошкольников с интеллектуальной недостаточностью: Учебное пособие. — СПб.: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2010. — 215 с

## **4. Порядок проведения педагогической диагностики**

4.1. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени пребывания воспитанника в МАДОУ в группе, исключая время, отведенное на сон.

4.2. Данные педагогической диагностики вносятся в диагностические карты развития воспитанников, с которой педагогические работники знакомят родителей (законных

представителей) обучающихся на индивидуальных консультациях.

4.3. По результатам педагогической диагностики, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития обучающегося в целях его поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

4.4. Педагогические работники не позднее 04 июня текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами (аналитическую справку, диаграммы по установленной форме) старшему воспитателю.

4.5. Старший воспитатель на основании диагностических карт и аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете.

4.6. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МАДОУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

## **5. Документация**

5.1. Диагностический инструментарий для проведения оценки индивидуального развития обучающихся (педагогической диагностики), хранятся педагогами в группах и обновляются по мере необходимости.

5.2. Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития обучающихся (диагностические карты, аналитические справки, диаграммы) хранятся на бумажных носителях в архиве методического кабинета 5 лет, на электронных носителях – 10 лет после выпуска детей из МАДОУ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на педагогическом совете МАДОУ.

6.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем в установленном порядке.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5»

ПРИКАЗ

18.04.2025 г.

№ 72/1

Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости воспитанников МАДОУ «ДС № 5»

В соответствии с Уставом МАДОУ «ДС № 5» и Основной образовательной программой МАДОУ «ДС № 5»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников МАДОУ «ДС № 5» (Приложение 1)
2. Возложить функции по координации и проведению текущего контроля успеваемости воспитанников МАДОУ «ДС № 5» на заместителя директора Юсупову М.Н.
3. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Директор МАДОУ «ДС № 5»



Т.В. Абрамович

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Дата	Подпись	Расшифровка
1	18.04.2025	<i>[Signature]</i>	<i>Юсупова М.Н.</i>