

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5»

ПРИКАЗ

11.09.2023 года

№ 168/7

Об утверждении антикоррупционной политики МАДОУ «ДС №5»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях реализации положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и недопущения совершения коррупционных правонарушений, с учетом методических рекомендаций по разработке антикоррупционной политики, одобренных Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в свердловской области (пункт 9 вопроса II протокола от 02.05.2023 № 1-К

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционную политику МАДОУ «ДС №5».
2. Заместителю директора М.Н.Юсуповой разместить антикоррупционную политику МАДОУ «ДС №5» на официальном сайте МАДОУ «ДС №5» в сроки установленные законодательством.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МАДОУ «ДС №5»



Т.В. Абрамович

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Расшифровка
11.09.2023		Юсупова М.Н.

## **Антикоррупционная политика МАДОУ «ДС № 5»**

Антикоррупционная политика МАДОУ «ДС № 5» направлена на реализацию обязанности, установленной статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», содержит комплекс взаимосвязанных принципов, антикоррупционных стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы МАДОУ «ДС № 5», профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАДОУ «ДС № 5» и применяемых на системной основе.

### **Глава 1. Цели и задачи проведения антикоррупционной политики в МАДОУ «ДС № 5»**

1. Цель антикоррупционной политики – исключить (минимизировать) в деятельности МАДОУ «ДС № 5» коррупционные риски и коррупционные правонарушения.

2. Задачами антикоррупционной политики являются:

- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения работников МАДОУ «ДС № 5» независимо от занимаемой должности;
- формирование и внедрение антикоррупционных стандартов и процедур, обеспечивающих недопущение руководителями и работниками МАДОУ «ДС № 5» коррупционных правонарушений;
- регламентация антикоррупционных стандартов и процедур локальными нормативными актами;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупционных проявлений в МАДОУ «ДС № 5»;
- создание механизмов анализа, выявления и оценки коррупционных рисков в деятельности МАДОУ «ДС № 5»;
- обеспечение ответственности МАДОУ «ДС № 5», ее руководителей и работников за коррупционные проявления независимо от занимаемой должности;
- информирование контрагентов МАДОУ «ДС № 5» и иных взаимодействующих с организацией лиц о неприятии МАДОУ «ДС № 5» и ее работниками коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных проявлений, возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями.

## **Глава 2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения**

### **Коррупция:**

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (пункт 2 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

**Коррупциогенными факторами** являются положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции (часть 2 статьи 1 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»).

**Коррупционные риски** – вероятность (возможность) проявлений коррупции и наступления неблагоприятных последствий, вызванных ими (Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, утвержденные протоколом заседания проектного комитета от 13.07.2017 № 47(7)).

## **Глава 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности МАДОУ «ДС № 5»**

3. Противодействие коррупции в МАДОУ «ДС № 5» основывается на следующих принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности МАДОУ «ДС № 5»;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество МАДОУ «ДС № 5» с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Также МАДОУ «ДС № 5» в целях обеспечения комплексной деятельности по противодействию коррупции, повышения эффективности процессов разработки и реализации профилактических мер применяются следующие принципы:

- принцип соответствия антикоррупционной политики МАДОУ «ДС № 5» требованиям Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и общепринятым нормам;
- принцип личного примера руководства МАДОУ «ДС № 5» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- принцип вовлеченности работников МАДОУ «ДС № 5» в реализацию антикоррупционных мероприятий, их необходимой информированности о реализуемых мерах по предупреждению коррупции и результатах применения таких мер, активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- принцип нулевой толерантности – неприятие в организации коррупции в любых формах и проявлениях;
- принцип периодической оценки коррупционных рисков – осуществление на периодической основе оценки коррупционных рисков, характерных для деятельности МАДОУ «ДС № 5» в целом и для отдельных ее подразделений в частности;
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МАДОУ «ДС № 5», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, – осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков;
- принцип обязательности проверки контрагентов – осуществление в МАДОУ «ДС № 5» на постоянной основе проверки контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе проверка наличия у

- них собственных антикоррупционных политик и планов их реализации, их готовность включать договоры антикоррупционные условия (оговорки), оказывать взаимное содействие для этического поведения руководителей и работников МАДОУ «ДС № 5» и организации контрагента, предотвращения коррупции;
- принцип эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, обеспечивающий достижение заявленных целей антикоррупционной при минимально возможных затратах на выполнение антикоррупционных мер;
  - принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их выполнением;
  - принцип открытости и прозрачности деятельности МАДОУ «ДС № 5», в том числе антикоррупционной работы, путем информирования контрагентов и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах;
  - принцип ответственности и неотвратимости наказания для руководства и иных работников МАДОУ «ДС № 5» вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность руководителя МАДОУ «ДС № 5» за разработку мер по предупреждению коррупции и их реализацию.

#### **Глава 4. Перечень реализуемых МАДОУ «ДС № 5» антикоррупционных стандартов и процедур, порядков их выполнения**

4. В МАДОУ «ДС № 5» реализуются следующие антикоррупционные стандарты и процедуры:

##### **Федеральные антикоррупционные стандарты.**

Федеральный закон «О противодействии коррупции»:

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) руководитель МАДОУ «Детский сад № 12» (статья 8 Федерального закона «О противодействии коррупции»).
- работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке,

устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации (часть 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции).

Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон «О некоммерческих организациях»):

- заинтересованные лица (руководитель, заместитель руководителя МАДОУ «ДС № 5» обязаны соблюдать интересы некоммерческой организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами некоммерческой организации (пункт 2 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»).

Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон «Об автономных учреждениях»):

- заинтересованное лицо (члены наблюдательного совета МАДОУ «ДС № 5», руководитель МАДОУ «ДС № 5» и его заместители) до совершения сделки обязано уведомить руководителя МАДОУ «ДС № 5» и наблюдательный совет МАДОУ «ДС № 5» об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным (часть 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях»).

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»):

- педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника (часть 2 статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»): руководитель заказчика, руководитель контрактной службы, контрактной службы, контрактный управляющий обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 настоящего Федерального закона (часть 7 статьи 38 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть: физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе; физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки; должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 настоящего Федерального закона, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок (часть 6 статьи 39 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 6 настоящей статьи (статья 39), заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 6 настоящей статьи (часть 7 статьи 39 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- члены комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 настоящего Федерального закона (часть 10 статьи 39

Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- специализированная организация не может быть участником закупки, в рамках которой эта организация осуществляет функции, указанные в части 1 статьи 40 (часть 5 статьи 40 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- к проведению экспертизы в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, не могут быть допущены:
  - 1) физические лица:
    - а) являющиеся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);
    - б) имеющие имущественные интересы в заключении контракта, в отношении которого проводится экспертиза;
    - в) являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными с руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок, руководителем контрактной службы, контрактным управляющим, должностными лицами или работниками поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие с ними в браке;
  - 2) юридические лица, в которых заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или складочный капитал юридических лиц;
  - 3) физические лица или юридические лица в случае, если заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) прямо и (или) косвенно (через третье лицо) может оказывать влияние на результат проводимой такими лицом или лицами экспертизы (часть 2 статьи 41 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- эксперт, экспертная организация обязаны уведомить в письменной форме заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) о допустимости своего участия в проведении экспертизы (в том числе об отсутствии оснований для недопуска к проведению экспертизы в соответствии с частью 2 статьи 41) (часть 3 статьи 41 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- в случае выявления в составе экспертов, экспертных организаций лиц, указанных в части 2 статьи 41, заказчик должен принять



незамедлительные меры, направленные на привлечение для проведения экспертизы иного эксперта, иной экспертной организации (часть 4 статьи 41 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

- МАДОУ «ДС № 5» принимает следующие добровольные обязательства, направленные на обеспечение добросовестной работы:
  - ✓ не допускать составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, обеспечивать полноту, точность и достоверность данных, отражаемых в бухгалтерском учете и отчетности, в строгом соответствии с нормами законодательства, а также принципами и правилами, установленными антикоррупционной политикой;
  - ✓ при взаимодействии с организациями-контрагентами: включать в договоры (соглашения) с контрагентами антикоррупционную оговорку, согласно которой при исполнении своих обязательств по контракту, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели, а также не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем;
  - ✓ устанавливать и сохранять деловые (хозяйственные) отношения с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;
  - ✓ использовать в МАДОУ «ДС № 5» специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. Такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.;
  - ✓ распространять среди организаций-контрагентов антикоррупционную политику, программы, стандарты поведения, процедуры и правила,

направленные на противодействие коррупции, которые применяются в организации;

- ✓ информировать общественность о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер в организации, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте организации в сети Интернет;
- ✓ при взаимодействии с контрольно-надзорными и правоохранительными органами: сотрудничать с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

Такое сотрудничество может осуществляться в следующих формах:

- ✓ сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно;
- ✓ оказывать поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции;
- ✓ оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- ✓ оказывать содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- ✓ принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях;
- ✓ воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников организации, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы или средства массовой информации о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, преступления коррупционной направленности.

5. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру в МАДОУ «ДС № 5» разработан и введен в действие Кодекс этики и служебного поведения работников МАДОУ «ДС № 5». В него включены положения, устанавливающие правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников, а также правила и процедуру внедрения в практику деятельности МАДОУ «ДС № 5».

6. Кодекс этики и служебного поведения работников МАДОУ «ДС № 5» сформирован, исходя из потребностей, задач и специфики деятельности МАДОУ «ДС № 5», закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения, а также специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах.

## **Глава 5. Работники МАДОУ «ДС № 5», ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

7. Должностными лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики, являются руководитель МАДОУ «ДС № 5», заместитель руководителя и должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции.

8. Руководитель МАДОУ «ДС № 5» несет персональную ответственность за разработку антикоррупционной политики и ее реализацию в МАДОУ «ДС № 5».

9. На руководителя МАДОУ «ДС № 5» возлагаются следующие обязанности:

- организация разработки, утверждение и актуализация антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов, регламентирующих систему мер по предупреждению коррупции в организации;
- организация проведения на регулярной основе оценки коррупционных рисков; определение организационных, информационных, социально-экономических, правовых и иных мер для формирования у работников МАДОУ «ДС № 5» нетерпимости к коррупционному поведению;
- утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в организации, контроль их исполнения, утверждение докладов о результатах реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции;
- организация мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики; определение круга работников организации, включенных в перечень должностей с высокими коррупционными рисками;
- назначение, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МАДОУ «ДС № 5», заместителя руководителя, курирующего вопросы противодействия коррупции в МАДОУ «ДС № 5», и лица, ответственного за противодействие коррупции в МАДОУ «ДС № 5», установление их компетенции;
- координация взаимодействия с федеральными органами государственной власти, государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также институтами гражданского общества, в том числе участвующими в реализации антикоррупционной политики (например, профессиональный союз, союз ветеранов);
- контроль соблюдения порядка совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области и городского округа Первоуральск;

- принятие решения о проведении проверки по фактам коррупционных правонарушений, совершенных работниками МАДОУ «ДС № 5», фактам коррупционных проявлений со стороны контрагентов, взаимодействующих с МАДОУ «ДС № 5», а также принятие решения по результатам проведенных проверок;
- сообщение представителю нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- обеспечение защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАДОУ «ДС № 5» от формальных и неформальных санкций;
- принятие решения об информировании правоохранительных органов о случаях склонения работников МАДОУ «ДС № 5» к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование государственного органа Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о начале проведения проверок деятельности МАДОУ «ДС № 5» контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников МАДОУ «ДС № 5» к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в организации;
- заключение коллективного трудового договора, трудовых договоров, устанавливающих обязанности по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, неисполнение которых может повлечь расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- организация мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в МАДОУ «ДС № 5», принятие решения о необходимости пересмотра антикоррупционной политики по результатам мониторинга и рассмотрения отчета о результатах применения антикоррупционной политики и эффективности ее реализации;
- выполнение обязанностей, возлагаемых на работников организации, предусмотренных антикоррупционной политикой, иными локальными нормативными актами организации;
- принятие иных мер по реализации организацией законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Заместитель руководителя, курирующий вопросы предупреждения коррупции в организации.

11. На заместителя руководителя, курирующего вопросы предупреждения коррупции в организации, возлагаются следующие обязанности:

- ✓ Планирование и организация деятельности МАДОУ «ДС № 5» в сфере предупреждения коррупции;
- ✓ планирование деятельности МАДОУ «ДС № 5» в сфере предупреждения коррупции;

- ✓ представление на утверждение руководителю МАДОУ «ДС № 5» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию по предупреждению коррупции, отчетных материалов по результатам контроля за соблюдением организацией и работниками организации установленных антикоррупционных стандартов и процедур, предложений по устранению причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в организации;
- ✓ внесение предложений руководителю МАДОУ «ДС № 5» по определению потребности в ресурсах, обеспечивающих деятельность организации в сфере предупреждения коррупции;
- ✓ обеспечение внедрения информационно-аналитических, правовых систем и баз данных для реализации в МАДОУ «ДС № 5» мер по предупреждению коррупции;
- ✓ организация разработки антикоррупционной политики и системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- ✓ разработка плана оценки коррупционных рисков в МАДОУ «ДС № 5»;
- ✓ анализ результатов проверок по фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в МАДОУ «ДС № 5»;
- ✓ организация подготовки рекомендаций по результатам проведенных проверок по фактам коррупционных правонарушений;
- ✓ координация работы комиссии по соблюдению работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- ✓ организация работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;
- ✓ организация создания подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и его своевременного наполнения соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и локальными нормативными актами организации.
- ✓ Обеспечение реализации мер по предупреждению коррупции:
  - контроль выполнения антикоррупционных мероприятий и анализа деятельности лица ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МАДОУ «ДС № 5» в сфере предупреждения коррупции;
  - контроль проведения в МАДОУ «ДС № 5» проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести несоблюдению законодательства Российской Федерации в противодействия коррупции;
  - определение мер ответственности, применяемых к работникам МАДОУ «ДС № 5», за совершение коррупционных правонарушений; организация

внутренних операционных правил документооборота с учетом системы мер антикоррупционного контроля;

*разработка предложений по совершенствованию систем внутреннего контроля в областях деятельности с высокими коррупционными рисками;*

*контроль соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции контрагентами при реализации договорных отношений;*

*координация и контроль выполнения сроков и задач в рамках реализуемых в МАДОУ «ДС № 5» мер по предупреждению коррупции.*

12. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МАДОУ «ДС № 5».

13. На лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в организации, возлагаются следующие обязанности:

*разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, в том числе:*

*анализ локальных нормативных актов организации на предмет их соответствия положениям применимого законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, выработка предложений по их актуализации;*

*осуществление сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в МАДОУ «ДС № 5»;*

*разработка проекта антикоррупционной политики в МАДОУ «ДС № 5»*

*анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, внесение предложений по ее пересмотру;*

*разработка проекта кодекса этики и служебного поведения работников, положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, порядка сотрудничества организации с правоохранительными органами, положения о подарках и знаках делового гостеприимства, положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций, иных локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства;*

*проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов МАДОУ «ДС № 5» и их проектов;*

*формирование предложений по введению в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МАДОУ «ДС № 5», антикоррупционной оговорки;*

*разработка предложений по внесению изменений в локальные нормативные акты, определяющие политику МАДОУ «ДС № 5» в сфере закупок, в области положений, касающихся антикоррупционного контроля закупочной деятельности;*

*разработка предложений по введению антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;*

***Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции, в том числе:***

ознакомление работников с локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в МАДОУ «ДС № 5»;

проведение и организация обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений;

проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации);

осуществление сбора, анализа и внедрения опыта лучших практик работы по правовому просвещению в сфере предупреждения коррупции;

разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах в МАДОУ «ДС № 5»;

проведение регулярного своевременного ознакомления работников с актуальными изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и локальных нормативных актов МАДОУ «ДС № 5»;

обеспечение размещения на официальном сайте МАДОУ «ДС № 5» в сети Интернет информации о почтовом адресе, адресе электронной почты, номере телефона «горячей линии» приема обращений о возможных фактах коррупции в МАДОУ «ДС № 5»;

обеспечение приема, регистрации обращений работников, контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции, поступивших посредством почтовых отправлений, на адрес электронной почты, на номер телефона горячей линии, посредством формы обратной связи, размещенной на официальном сайте организации в сети Интернет, при личном приеме;

осуществление контроля функционирования телефона «горячей линии», адреса электронной почты, формы обратной связи, размещенной на официальном сайте организации в сети Интернет, для приема обращений о возможных фактах коррупции в организации;

осуществление организации и поддержания актуальности сведений, размещенных в соответствующем разделе официального сайта, по вопросам предупреждения коррупции;

консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в организации;

выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников;

проверка и контроль соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в части обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции;

принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников;

обеспечение размещения на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения (устанавливается только для казенных, бюджетных и автономных учреждений);

анализ и проверка соблюдения работниками ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции);

рассмотрение документов при заключении с лицами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, трудового договора или гражданско -правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

исследование экономических процессов (сделок, заключаемых контрактов (договоров), форм экономического взаимодействия) на предмет наличия в них коррупционных рисков;

обеспечение соблюдения законных прав и интересов работников, сообщивших в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших им известных фактах коррупции в организации;

разработка предложений по мерам поощрения работников за соблюдение антикоррупционных стандартов;

разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции;

оказание содействия правоохранительным и государственным контрольно-надзорным органам при проведении проверок, а также обеспечение содействие законной деятельности проверяющих органов;

оказание содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, в том числе недопущение неправомерного вмешательства работников в их деятельность;

оценка эффективности мер по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов;

***Оценка коррупционных рисков в организации:***

сбор и учет информации в целях проведения оценки коррупционных рисков;

систематизация и обработка релевантной аналитической информации для оценки коррупционных рисков;

идентификация коррупционных рисков;

формирование проекта перечня должностей работников, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке;

оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска, ранжирование коррупционных рисков по



степени значимости в соответствии с заранее установленными критериями и определение приоритетов при принятии мер по исключению (минимизации) коррупционных рисков;

подготовка предложений по исключению (минимизации) всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков;

формирование и представление на утверждение реестра коррупционных рисков организации и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками;

работа по согласованию кадровых решений.

### ***Участие в документационном обеспечении и контроле предупреждения***

коррупционных правонарушений в организации, в том числе:

мониторинг изменений российского законодательства в сфере противодействия коррупции;

мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в организации;

выявление трудовых функций работников и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений;

прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в организации;

сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, их антикоррупционной политике;

### ***Проведение проверки соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции:***

выявление признаков коррупции в действиях (бездействиях) работников;

отслеживание принимаемых в организации локальных нормативных актов с целью исключения из них признаков коррупционной составляющей;

выявление конфликта интересов у работников;

обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов, в том числе представление в комиссию информации и материалов для работы комиссии;

проверка соблюдения работниками в ходе выполнения своих трудовых обязанностей требований законодательства Российской Федерации в сфере

противодействию коррупции, локальных нормативных актов организации и подготовка по результатам проверки мотивированного заключения;

подготовка документов в связи с выявлением признаков коррупционного правонарушения.

***Проверка по фактам коррупционных правонарушений:***

рассмотрение поступивших сообщений о фактах проявления коррупции в организации;

анализ коррупционных правонарушений, проверка источников и достоверности сведений о фактах проявления коррупции;

расследование причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции в организации;

разработка предложений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению коррупционного правонарушения;

формирование документов и материалов, содержащих доказательства факта коррупционного правонарушения, причины и обстоятельства, способствовавшие правонарушению;

взаимодействие с правоохранительными и судебными органами по выявленным фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

составление отчетной документации и информирование руководства о фактах коррупционных правонарушений, причинах и обстоятельствах таких правонарушений;

разработка рекомендаций, содержащих обновленную систему мер по предупреждению коррупции, с учетом выявленных фактов проявления коррупции в организации;

разработка мер по урегулированию конфликта интересов;

обеспечение рассмотрения фактов коррупционных правонарушений комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов;

незамедлительное информирование руководителя организации о фактах воспрепятствования деятельности по внедрению антикоррупционной политики либо нарушении ее положений.

**Глава 6. Определение и закрепление обязанностей работников МАДОУ «ДС № 5», связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники МАДОУ «ДС № 5» обязаны:

- ✓ воздержаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МАДОУ «ДС № 5»;
- ✓ воздержаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МАДОУ «ДС № 5»;

- ✓ незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо должностному лицу, ответственное за противодействие коррупции, либо руководителю структурного подразделения, либо руководству МАДОУ «ДС № 5») о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ✓ незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо руководителю структурного подразделения, либо руководству МАДОУ «ДС № 5») о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАДОУ «ДС № 5» или иными лицами;
- ✓ сообщить непосредственному руководителю (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции, либо руководителю структурного подразделения, либо руководству МАДОУ «ДС № 5») о возможности возникновения, либо возникшем конфликте интересов.

Для отдельных категорий лиц, работающих МАДОУ «ДС № 5» (руководителей, должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками, лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит), устанавливаются специальные обязанности.

## **Глава 7. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

14. Антикоррупционная политика распространяется на работников МАДОУ «ДС № 5», состоящих с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

15. Соблюдение антикоррупционной политики контрагентами и иными лицами обязательно только в случаях, когда такие обязанности закреплены соответствующих соглашениях и договорах с организацией, следуют из законодательства Российской Федерации либо из внутренних документов указанных субъектов.

## **Глава 8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

16. Все работники МАДОУ «ДС № 5» должны руководствоваться антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы, антикоррупционные стандарты и процедуры.

17. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

18. В случае выявления ситуаций, содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления, соответствующие сведения и документы незамедлительно направляются в правоохранительные органы.

19. Лица, виновные в совершении коррупционных правонарушений, привлекаются к дисциплинарной, уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Руководитель МАДОУ «ДС № 5» несет персональную ответственность за организацию и проведение в МАДОУ «ДС № 5» мероприятий по профилактике (предупреждению) и противодействию коррупции.

### **Глава 9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную Политику**

21. Антикоррупционная политика подлежит пересмотру в случае выявления по результатам мониторинга неэффективности ее положений и/или связанных с ней антикоррупционных стандартов и процедур, а также при изменении требований федерального законодательства (Трудового кодекса Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов), законодательства Свердловской области, в случае изменения организационно-правовой формы организации и т.д.

22. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений к антикоррупционной политике, локальных нормативных актов, устанавливающих порядок выполнения антикоррупционных стандартов.

23. Проекты антикоррупционной политики, проекты локальных нормативных актов о внесении изменений в антикоррупционную политику рекомендуется рассматривать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов.